

重庆医科大学企业微信 快速上手指南

—— 信息中心 宣 ——

1.企业微信

➤ 是什么？

是我校**官方移动门户**之一，提供各类公共服务、信息服务、教务服务、图书馆资源、校园邮箱等**多种**服务，覆盖师生教学、办公、生活三大场景，作为移动窗口为师生提供快捷服务。



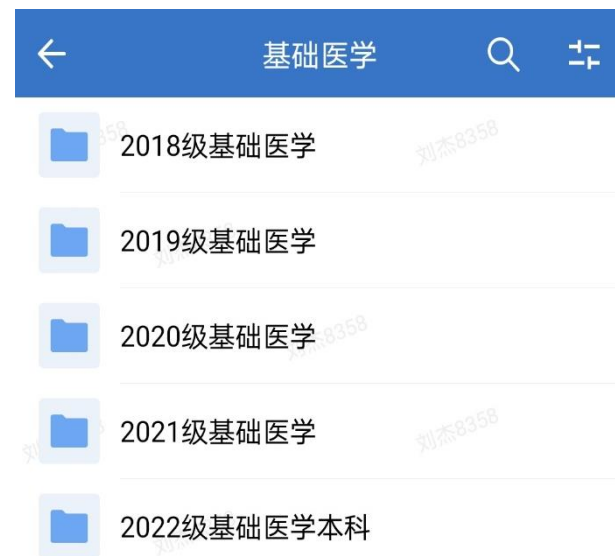
1.企业微信

➤ 优势?

- **有效分离工作空间和个人空间**
- 工作台清晰易用
- 消息聚合
- 数据安全可控
- 协同效率提升

➤ 通讯录

与学校组织架构一致，在校师生**无需加好友**即可发起聊天，文档、图片传输更便捷、沟通联系更高效。



教师：可以查找全校师生。

学生：可以查找本学院师生。

如知道姓名，在底部通讯录上方直接搜索；

如不知道姓名，在通讯录的组织架构中按部门查找。

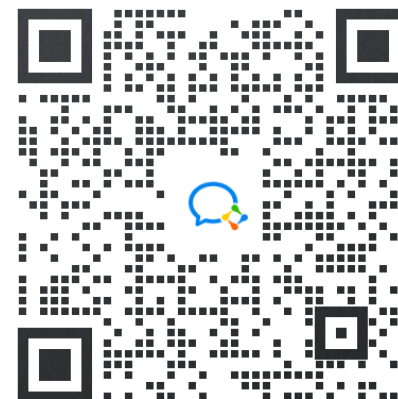
2.加入绑定

下载企业微信，选择**绑定信息门户**的手机号登录，加入**带绿色认证标志**的“重庆医科大学”。

如在使用过程中遇到任何问题，可以扫描右侧二维码咨询“**重庆医科大学智慧校园**”客服。



重庆医科大学企业微信



重庆医科大学智慧校园客服

- 一、基本操作说明
- 二、会议，办公教学无阻碍
- 三、文档，协作更高效
- 四、日程，规划安排更清晰
- 五、公告，通知高效传达

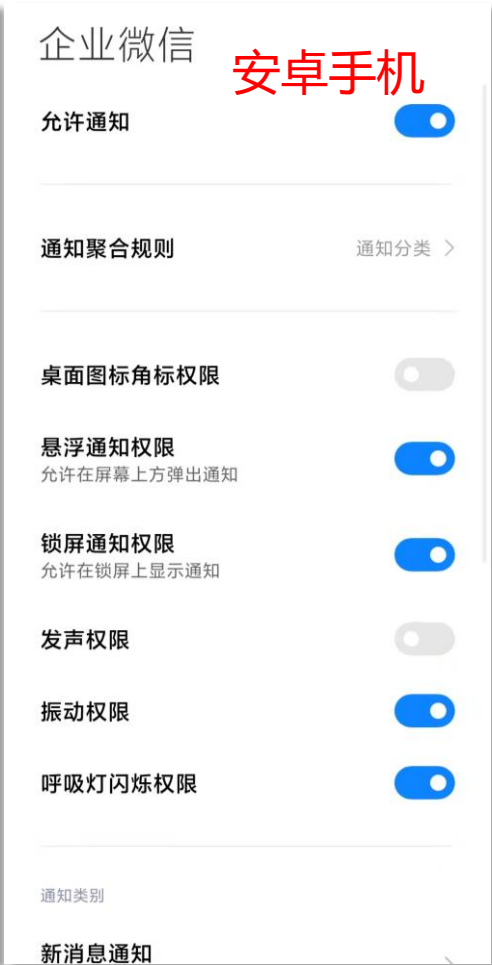
基本操作说明

1.打开消息通知

APP内点击“我” - “设置” - “新消息通知”，打开消息提醒。

苹果手机在“设置” - “通知”功能中找到应用程序“企业微信”，更改消息提醒。

安卓手机在“设置” - “通知管理”中打开“企业微信”通知权限。



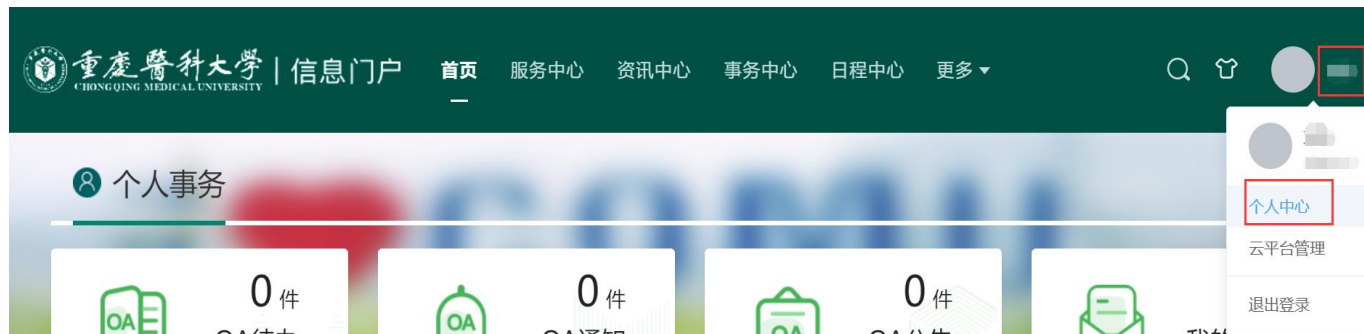
2.修改绑定手机号

➤ 加入企业微信失败

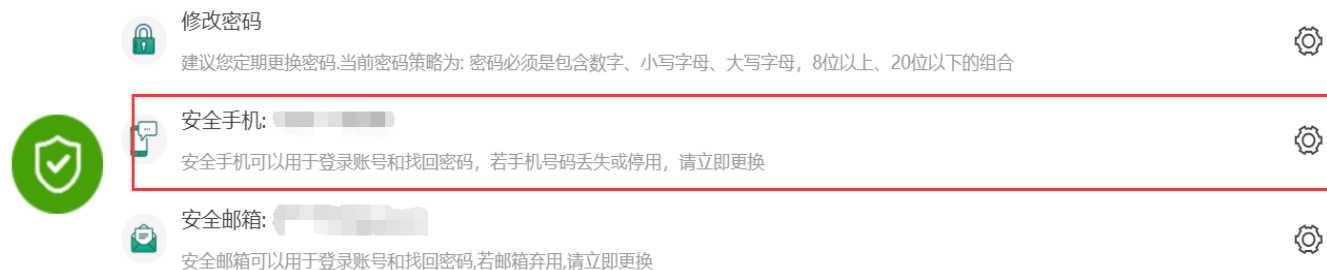
修改统一身份认证手机号

PC端：请登录信息门户

(<https://portal.paas.cqmu.edu.cn>)，
登录成功后首页“个人中心”栏（如右图）
点击修改安全手机，将手机号修改为本人
微信绑定的手机号，修改完成，请打开企
业微信APP通过手机号登录。



密码与安全设置



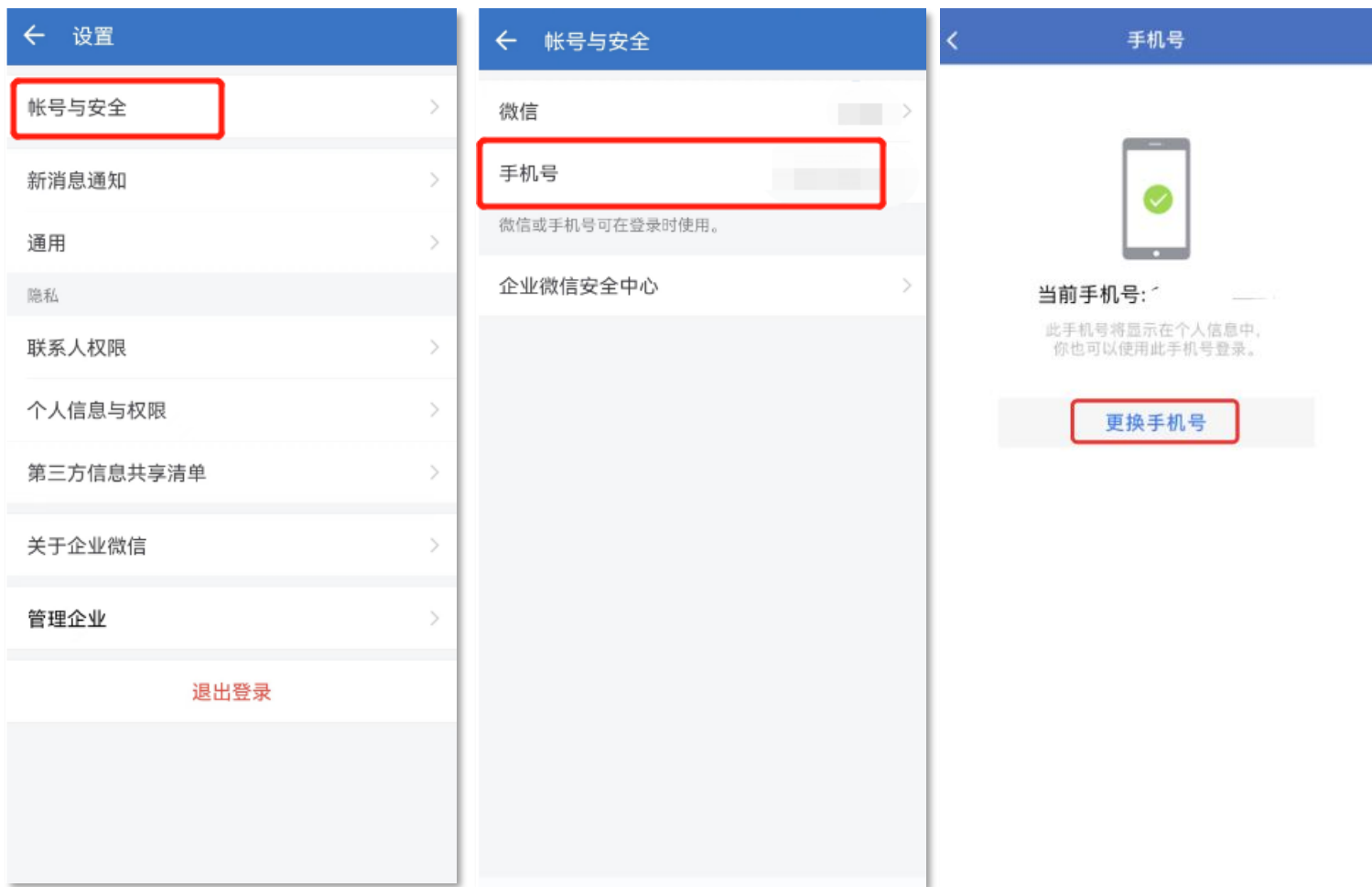
PC端修改手机号

2.修改绑定手机号

➤ 加入企业微信后需要绑定其他手机号



修改绑定企业微信手机号

登录企业微信APP，点击“我” - “设置” - “账号”，点击“手机号” - “更换手机号”。



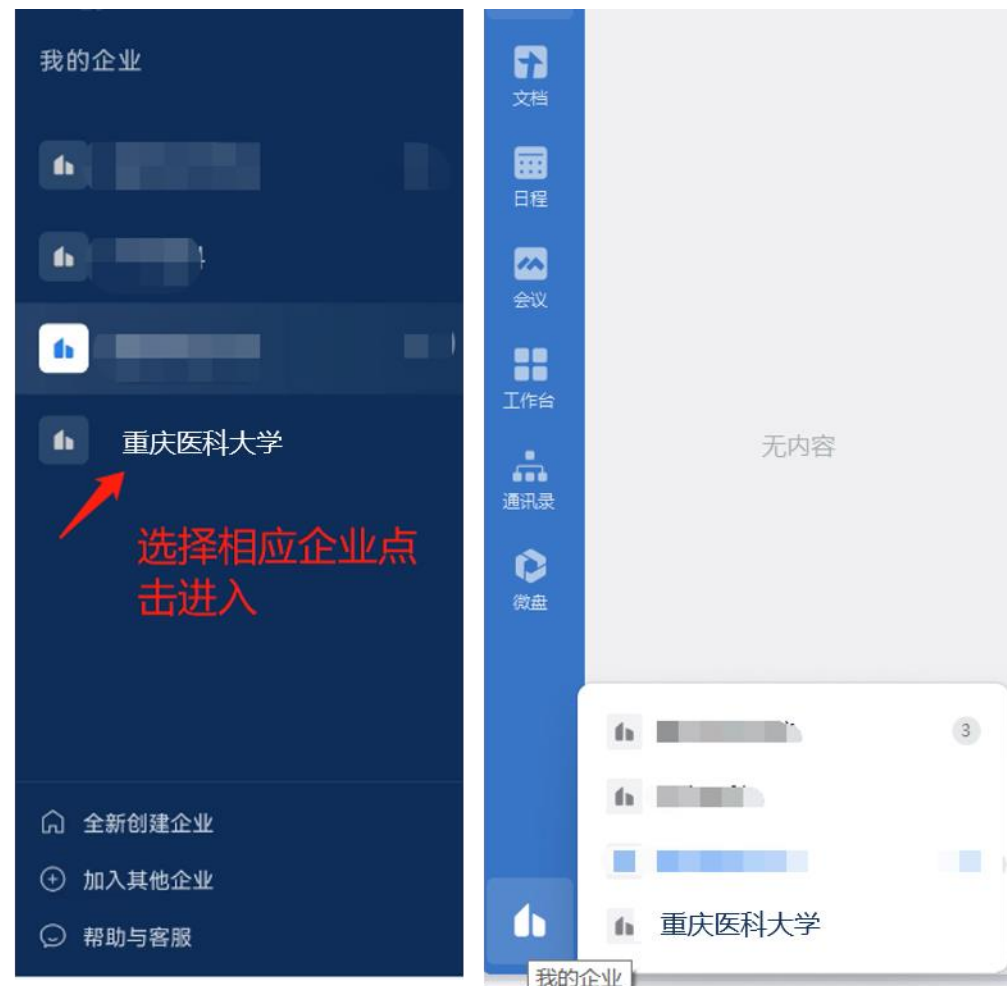
绑定企业微信手机号

3.切换企业微信

如果加入了多个单位的企业微信，**移动端**可点击企业微信“消息”一栏左上角的“”进行单位切换。**PC端**可点击左侧“”进行切换。



移动端切换企业



PC端切换企业

会议，办公教学更便捷

1.账号同步：会议预约自动同步

企业微信和腾讯会议客户端预约的会议，**自动同步**到两边列表中，**无需单独下载**腾讯会议客户端。



企业微信界面



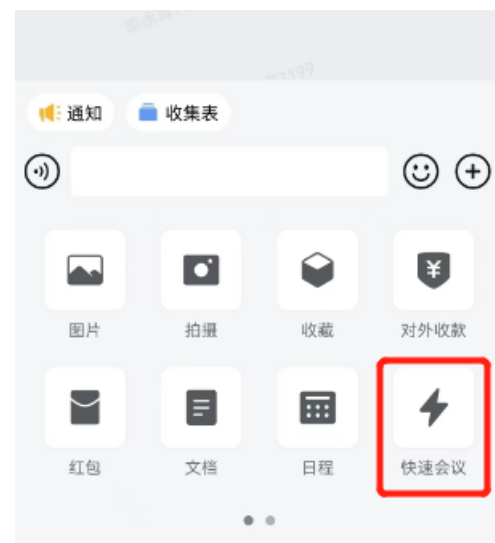
腾讯会议界面

2.方便约会， 高效协作

企业微信的**通讯录**、**聊天**、**日程**、**文档**等功能打通融合、相互嵌套，会议预约、发起更轻松。



工作台



群聊



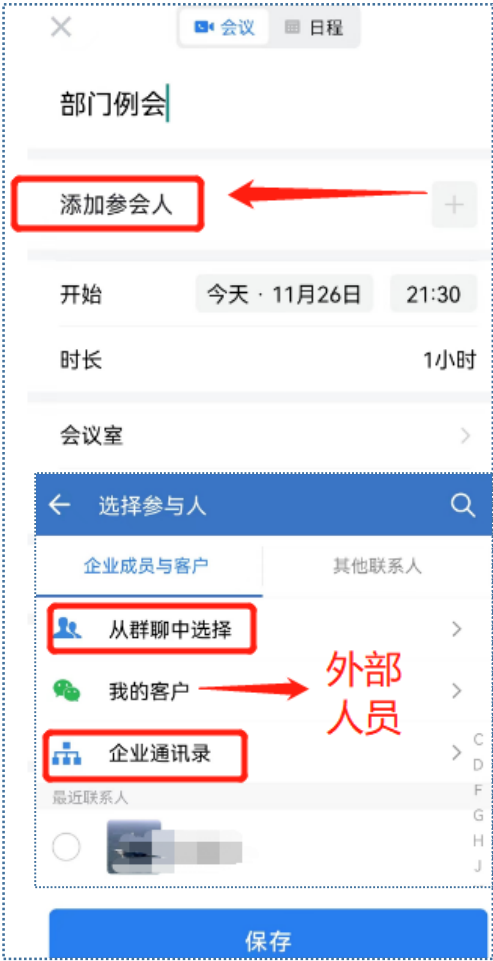
日程

3.安全参会： 权限各异保护信息

会议发起人可**自主选择参会人员**。

与会中，同企业的成员可看到组织信息，外部成员则显示为访客。

防止不相干人员混入会议，**防止敏感信息泄露**。



选择参会人员



参会者身份

4.1会议体验：功能强大沉浸参会

会前：

企业微信的**通讯录、会话、日程、文档、工作台**均可以直接预定会议，并在预定会议的界面中查看同事的忙闲状态。



4.2会议体验：功能强大沉浸参会

会中：

拥有虚拟背景、美颜、**云录制**、自动会议等功能。

若要临时邀请同事入会，也可**一键添加**，对方将在企业微信上收到来电提醒，接听即可入会。



4.3会议体验：功能强大沉浸参会

会后：

云录制与自动会议纪要，实现从线上沟通到文字记录，到信息沉淀。

导出参会成员列表，确保会议结论有落实、有跟进。



打开会议纪要



导出参会列表

文档，让协作更高效

1.文档介绍及入口

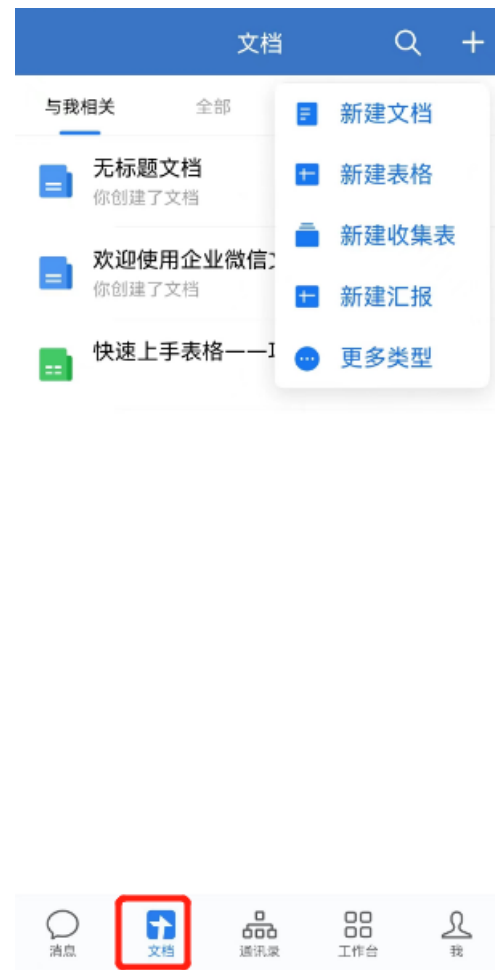
多人**实时在线编辑**文档和表格，不用重复发送造成版本混乱。

可主页、群聊、会议中**直接进入文档**，让协作更加简单、高效、安全。

迅速创建**文档**、**表格**、**收集表**、**汇报**。



PC端创建



移动端创建



群聊创建

2.协同办公

点击文档/表格右上角，可以邀请好友**在线协同编辑**文档。

微文档**支持导入本地文档**，将本地文档转化为在线文档。



点击添加人员
协同编辑

协同编辑文档

日程，让规划安排更清晰

日程待办日历查看

日程：

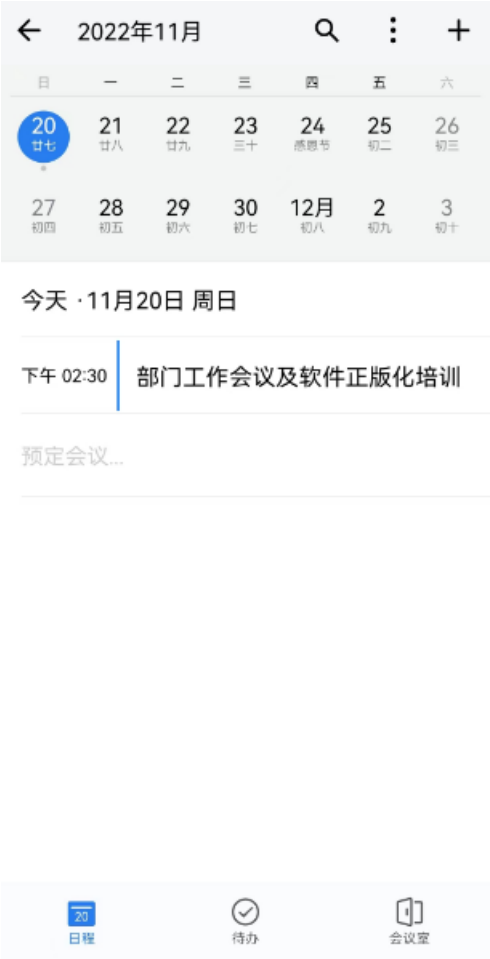
用于显示师生近期**会议/课程/任务情况**，拥有三种查看状态。

待办：

支持自定义**添加待办提醒**时间，到时自动提醒。



课程提醒



会议日程



待办提醒

公告，通知高效传达

公告

高效传达

及时发布重要通知、政策变更、人事变动等信息。

精准触达

根据组织架构、标签自行筛选。



创建公告



编辑公告



设置通知范围